

Regulamin Rady Rodziców Gminnego Przedszkola w Izabelinie

Na podstawie art. 53 i 54 ustawy z dn. 7 września 1999r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. 04.256.2572 ze zm.) oraz § 16 Statutu Gminnego Przedszkola w Izabelinie, Rada Rodziców Gminnego Przedszkola w Izabelinie, zwana dalej Radą Rodziców, uchwała niniejszy regulamin , zwany dalej Regulaminem.

§ 1

1. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców Gminnego Przedszkola w Izabelinie.
2. Rada Rodziców jest organem przedszkola.

§ 2

1. Rada Rodziców może występować do dyrektora Przedszkola, organu prowadzącego placówkę lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach przedszkola.
2. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 1) uchwalenie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - a) programu wychowawczego Przedszkola;
 - b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych dzieci oraz potrzeb danego środowiska.
 - 2) uchwalenie regulaminu swojej działalności;
 - 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora przedszkola;
 - 4) opiniowanie i wybór ofert zajęć dodatkowych;
 - 5) opiniowanie pracy nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu;
 - 6) wnioskowanie o dokonanie oceny pracy nauczyciela.
3. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczego lub programu profilaktyki, program ustala dyrektor przedszkola w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad przedszkolem.
4. Do kompetencji Rady Rodziców należy również inicjowanie i wspieranie wszelkiego rodzaju przedsięwzięć służących podniesieniu poziomu kształcenia i wychowania w przedszkolu, integracji środowiska przedszkolnego oraz wszechstronnemu rozwojowi dzieci w Gminnym Przedszkolu w Izabelinie.

§ 3

1. W skład Rady Rodziców wchodzi jedna osoba z każdego oddziału.
2. Wybory członków do Rady Rodziców przeprowadza się w każdym oddziale na pierwszym zebraniu rodziców w danym roku szkolnym w tajnych wyborach.
3. Wybory, o których mowa w pkt. 2 jedno dziecko reprezentuje jeden rodzic (prawny opiekun).

4. Członkowie rad oddziałów mogą również upoważnić do udziału w pracach Rady Rodziców jedną dodatkową osobę, która będzie uprawniona w szczególności do udziału w zebraniach Rady Rodziców, lecz bez prawa głosu, ani biernego prawa wyborczego.
5. W razie rezygnacji przedstawiciela oddziału z udziału w Radzie Rodziców w trakcie roku szkolnego, rada oddziału niezwłocznie wybiera innego przedstawiciela oddziału.
6. Brak wyboru przedstawiciela oddziału w Radzie Rodziców nie wpływa na możliwość działania Rady Rodziców.

§ 4

1. Zebrania Rady Rodziców powinny być zwoływane nie rzadziej niż raz na kwartał.
 2. Przewodniczący Rady Rodziców zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady Rodziców.
 3. Przewodniczący Rady Rodziców zobowiązany jest zwołać zebranie Rady Rodziców na żądanie:
 - 1) co najmniej dwóch członków Rady Rodziców;
 - 2) dyrektora przedszkola;
 - 3) rodziców co najmniej 6 dzieci.
 4. W razie niedopełnienia obowiązku, którym mowa w ust. 5 przez przewodniczącego Rady Rodziców, zebranie Rady Rodziców zwołuje niezwłocznie dyrektor przedszkola.
 5. Zebrania Rady Rodziców zwołuje się przekazując zawiadomienia jej członkom w dowolnej formie, w szczególności za pośrednictwem wychowawców oddziałów, pocztą elektroniczną, telefonicznie lub w drodze ogłoszenia na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej przedszkola.
 6. Rada Rodziców podejmuje decyzje na zebraniach, w formie uchwał.
 7. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków danego organu.
 8. Uchwały Rady Rodziców są utrwalone na piśmie i ogłoszone na stronie internetowej przedszkola wraz z informacją o liczbie głosów oddanych za uchwałą, przeciw oraz wstrzymujących się.
 9. Każda strona protokołu powinna być numerowana i zawierać podpis przewodniczącego Rady Rodziców. Ostatnia strona protokołu powinna zawierać podpisy wszystkich członków wraz z pieczęcią Rady Rodziców.
- Po zakończeniu roku szkolnego protokoły i uchwały podjęte przez Radę Rodziców powinny być zbindowane i opatrzone datami granicznymi, np.: „Protokoły i uchwały Rady Rodziców 01 września (rok) – 31 sierpnia (rok)”.
- Za protokoły Rady Rodziców i jej właściwe prowadzenie odpowiada przewodniczący.

§ 5

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców w roku szkolnym zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców sprawujący tę funkcję w poprzednim roku szkolnym, wyznaczając jego termin na dzień przypadający nie później niż 21 dni po przeprowadzeniu wyborów, o których mowa w paragrafie 3 pkt 2.
2. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w pkt 1 przez przewodniczącego Rady Rodziców, pierwsze zebranie Rady Rodziców w roku szkolnym zwołuje niezwłocznie dyrektor przedszkola.
3. W czasie pierwszego zebrania Rady Rodziców w roku szkolnym powinno zostać przedstawione sprawozdanie z działalności Rady Rodziców za poprzedni rok szkolny.
4. W czasie pierwszego zebrania Rady Rodziców dokonuje się wyboru przewodniczącego Rady Rodziców.

§ 6

1. Spośród członków Rady Rodziców wybiera się przewodniczącego.
2. Działalnością Rady Rodziców kieruje przewodniczący.
3. Przewodniczący Rady Rodziców wybierany jest spośród Rady Rodziców na pierwszym jej posiedzeniu.
4. Wybory przewodniczącego Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki.
5. Zgłoszenia kandydatów na przewodniczącego Rady Rodziców mogą dokonać jedynie członkowie Rady Rodziców obecni na zebraniu.
6. Kandydat na przewodniczącego Rady Rodziców muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
7. W przypadku nierozstrzygnięcia wyborów w związku z uzyskaniem równej ilości głosów – o wyborze przewodniczącego decyduje kolejna tura głosowania.
8. Zarząd Rady Rodziców wybrany w danym roku szkolnym wykonuje swoje obowiązki do momentu wyboru Zarządu Rady Rodziców w kolejnym roku szkolnym.

§ 7

1. Do zadań przewodniczącego Rady Rodziców należy:
 - 1) kierowanie całokształtem pracy Rady Rodziców;
 - 2) współdziałanie ze wszystkimi członkami Rady Rodziców, włączanie ich do realizacji planu pracy;
 - 3) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Rodziców;
 - 4) kierowanie działalnością finansową Rady Rodziców;
 - 5) przekazywanie dyrektorowi przedszkola opinii i postulatów Rady Rodziców dotyczących działalności przedszkola.

§ 8

1. Fundusze Rady Rodziców powstają z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł, w szczególności z wpływów z organizacji kiermaszów, festynów, darowizn.
2. Wysokość podstawowej miesięcznej składki na rzecz Rady Rodziców ustala się na pierwszym posiedzeniu Rady rodziców w danym roku szkolnym.
3. Rodzice mogą wpłacać składkę za jeden miesiąc lub inny zadeklarowany okres.
4. Składkę na Radę Rodziców rodzice mogą wpłacać do wybranego przedstawiciela w grupie dziecka, który to dysponuje zebranymi funduszami i składa pisemne sprawozdanie z zebranych i rozdysponowanych kwot przewodniczącemu Rady Rodziców.
5. Fundusze Rady Rodziców- wpływy oraz obrót gotówką są ewidencjonowane w „Księżce wpływów i wydatków”.
6. Fundusze przeznaczone są na wsparcie statutowej działalności przedszkola, w tym na zakup wyposażenia przedszkola, opłacenie koncertów, spektakli teatralnych, imprez okolicznościowych, upominków dla dzieci, zakup zabawek, pomocy dydaktycznych, elementów strojów i dekoracji, środków i materiałów plastycznych, innych artykułów wynikających z organizacji pracy przedszkola.
7. Na początku każdego kwartału Rada Rodziców podejmuje uchwałę w sprawie planu wydatków na dany kwartał w zależności od potrzeb i stanu posiadanych funduszy.

8. Rada Rodziców może upoważnić dyrektora przedszkola do dokonywania płatności w jej imieniu.
9. Zakupione pomoce, wyposażenie i inne elementy wykazujące dłuższą trwałość użytkowania są rejestrowane w „Ewidencji wyposażenia” i stanowią własność przedszkola.

§ 9

1. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny .
2. W skład Rady Rodziców nowej kadencji mogą wchodzić osoby będące członkami Rady Rodziców w roku poprzednim.
3. Decyzja o rozwiązaniu Rady Rodziców w trakcie roku szkolnego może być podjęta tylko za zgodą 75% jej członków.
4. Decyzja dotycząca ewentualnych zmian w Regulaminie Rady Rodziców może być podjęta większością głosów członków obecnych na posiedzeniu.
5. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Rady Rodziców.
6. Prowadzący posiedzenie Rady Rodziców zaprasza do udziału (z głosem doradczym) dyrektora przedszkola i ewentualnie innych członków Rady Pedagogicznej.
8. Protokolarz posiedzeń Rady Rodziców stanowi dokumentację przedszkola.
9. Zmiany w Regulaminie wprowadza się w drodze uchwały zebrania Rady Rodziców, podjętej bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej członków. Przed podjęciem uchwały w sprawie zmiany Regulaminu niezbędne jest uzyskanie i przedstawienie opinii dyrektora przedszkola odnośnie proponowanej zmiany.
10. Regulamin wchodzi w życie z dniem